

COMUNE DI MARTIRANO

(PROVINCIA DI CATANZARO)

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N° 41 del 09/05/2019

OGGETTO: Integrazione orario di lavoro alla dipendente Lina Grazia Pugliano.
Proroga

L'anno duemiladiciannove il giorno nove del mese di maggio alle ore 12,45 nella sede Comunale, in seguito a convocazione disposta dal Sindaco, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

		Presente	Assente
BARTOLOTTA Francesco	SINDACO	X	
CARULLO Piero	VICESINDACO	X	
AIELLO Antonello	ASSESSORE	X	

Partecipa alla seduta il Segretario Comunale, Dr.ssa Monica Mondella, la quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti il Sig. **BARTOLOTTA Francesco**, nella sua qualità di SINDACO, assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la delibera di Giunta Comunale n. 9 del 27/02/2019 con la quale è stato disposto l'integrazione dell'orario di lavoro prevista dal contratto, da 26 a 36 ore settimanali, della dipendente a tempo determinato in servizio Part-Time Sig.ra Pugliano Lina Grazia, con decorrenza dal 01.03.2019 e fino al 30.04.2019;

CONSIDERATO:

- che presso l'ufficio finanziario di questo di questo Ente presta attività lavorativa una sola unità ex LSU con contratto, prorogato fino al 30.04.2019, a tempo determinato parziale a 26 ore settimanali;
- che continuano a persistere le condizioni che hanno giustificato l'integrazione dell'orario di lavoro alla dipendente sopra menzionata;
- che l'opera della dipendente è indispensabile per rendere servizi essenziali cui il Comune non può provvedere;
- che eventuali diverse disposizioni concernenti l'orario di lavoro per il personale di cui sopra possono essere definite dalla Giunta Comunale in base alle esigenze di servizio;

SENTITA la proposta del responsabile del servizio finanziario con la quale viene richiesta una proroga dell'integrazione oraria settimanale della dipendente in servizio Sig.ra Pugliano Lina Grazia in relazione alle diverse incombenze che ricadono nel servizio medesimo;

VISTO il bilancio di previsione 2019-2021;

PRESO ATTO che la dipendente si è dichiarata disponibile all'aumento delle ore lavorative ;

VISTI:

- il D.lgs. 267/2000 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";
- il D.lgs. 165/2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- il vigente Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

VISTI i pareri espressi dai Responsabili dei Servizi resi ai sensi dell'art. 49 del T.U.E.L.;

Con voti unanimi

D E L I B E R A

La premessa è ivi integralmente riportata ed accolta:

DI DISPORRE, per le finalità espresse in premessa, l'integrazione dell'orario di lavoro previsto dal contratto, da 26 a 36 ore settimanali, della dipendente a tempo determinato in servizio Part-Time Sig.ra Pugliano Lina Grazia, con decorrenza dal 01.05.2019 e fino al 31.07.2019;

DI ASSEGNARE alla dipendente di cui sopra la differenza retributiva mensile spettante, imputando la relativa spesa derivante dall'aumento delle ore lavorative sui rispettivi capitoli del personale

previsti nel redigendo bilancio del corrente esercizio come segue: capitoli 147 artt.1 e 2 UEB 103101 rispettivamente retribuzioni e oneri oltre IRAP capitolo 147 art.2 UEB 103102;

DI DEMANDARE al responsabile del servizio finanziario di compiere gli atti gestionali conseguenziali al presente provvedimento;

DI PUBBLICARE la presente deliberazione all'Albo pretorio on-line per 15 gg consecutivi e sul sito del Comune nella sezione Amministrazione Trasparente.

DI DICHIARARE il presente atto, con separata votazione favorevole e unanime resa nei modi e nelle forme di legge, immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 134, c. 4, del TUEL.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL SINDACO
f.to Bartolotta Francesco

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to Dr.ssa Monica Mondella

Ai sensi dell'art. 49, comma 1, D. Lgs. N° 267/2000, sostituito dall'art. 147-bis, comma 1, della Legge N° 213/2012, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica del presente atto.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO
f.to Geom. Brasilino Marino

Ai sensi dell'art. 49, comma 1, D. Lgs. N° 267/2000, sostituito dall'art. 147-bis, comma 1, della Legge N° 213/2012, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile del presente atto.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
f.to Il Vicesindaco Carullo Piero

Ai sensi dell'art. 49, comma 1, D. Lgs. N° 267/2000, sostituito dall'art. 147-bis, comma 1, della Legge N° 213/2012, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica del presente atto.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO
f.to Vice Sindaco Carullo Piero

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE E DI ESECUTIVITA'

la presente deliberazione:

(X) è stata affissa all'Albo Pretorio Comunale on-line per 15 giorni consecutivi con decorrenza 12/07/2019
(art. 124, comma 1, D. Lgs. N° 267/2000).

(X) è stata comunicata ai capigruppo consiliari in data odierna (art. 125, comma 1, D. Lgs. N° 267/2000).

() diviene esecutiva dopo il decimo giorno della pubblicazione all'Albo Pretorio Comunale on-line
(art. 134, comma 3, D. Lgs. N° 267/2000).

(X) è dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4, D. Lgs. N° 267/2000).

Martirano, 12/07/2019

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to Dr.ssa Monica Mondella

Firme autografe omesse ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. 39/1993.